

คุณเมือง ประชาชน



ระบบธุรการ
เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

ติดต่อเรา

เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เลขที่ 258 ถ.เทวากิบาน ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000

สารบัญ

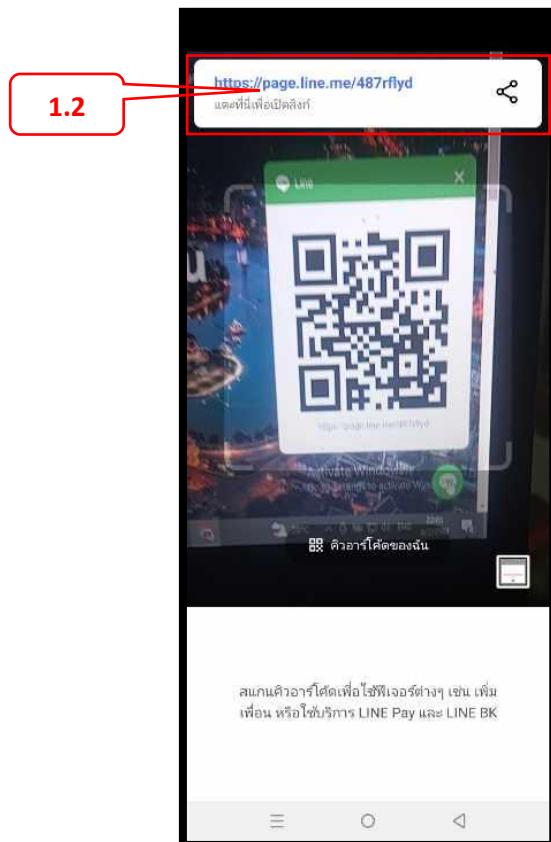
หัวข้อ	หน้า
เพิ่มระบบ Complaint-System ลงไลน์.....	2
ร้องเรียนผ่านไลน์ Complaint-System.....	4
คำร้องเรียนดำเนินการเรื่องสื้น.....	11
เรียกดูรายการสถิติคำร้องเรียน.....	13
เรียกดูรายการสถิติคำร้องเรียน.....	15
แนะนำคำติชม.....	16

1.เพิ่มระบบ Complaint-System ลงไลน์



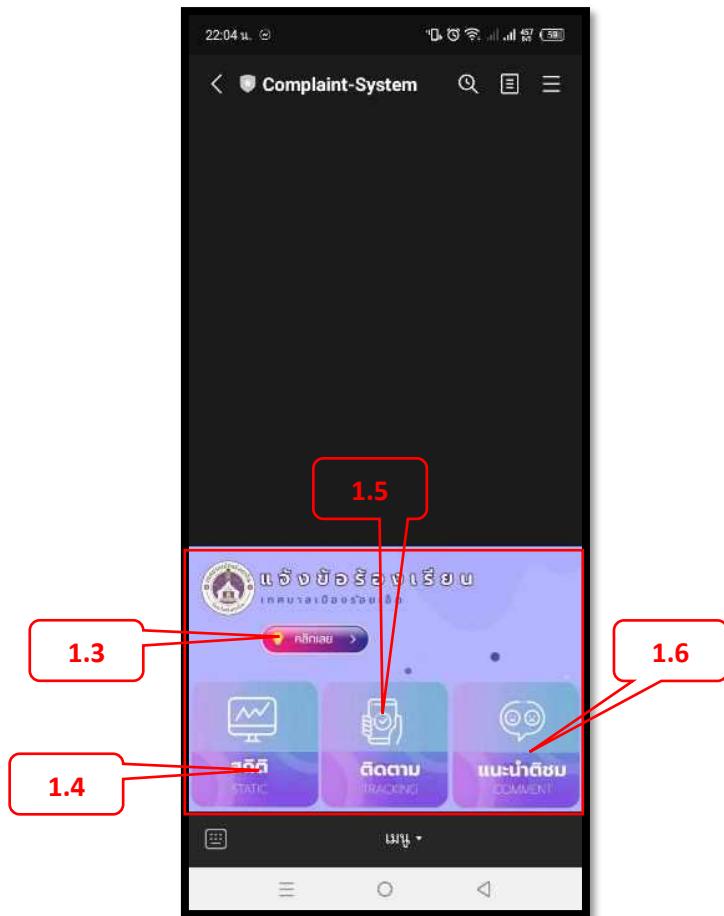
(ภาพที่ 1 หน้าหลักเว็บไซต์)

1.1 กดปุ่ม เพื่อแสดง QR Code เพื่อแจ้งเหตุร้องเรียน (ภาพที่ 1)



(ภาพที่ 2 QR Code สำหรับแจ้งเตือนเรื่องร้องเรียน)

1.2 กดที่ลิงก์ด้านบน เมื่อกดแล้วจะพบกับภาพที่ 3



(ภาพที่ 3 หน้าเมนูต่างในไลน์เรื่องร้องเรียน)

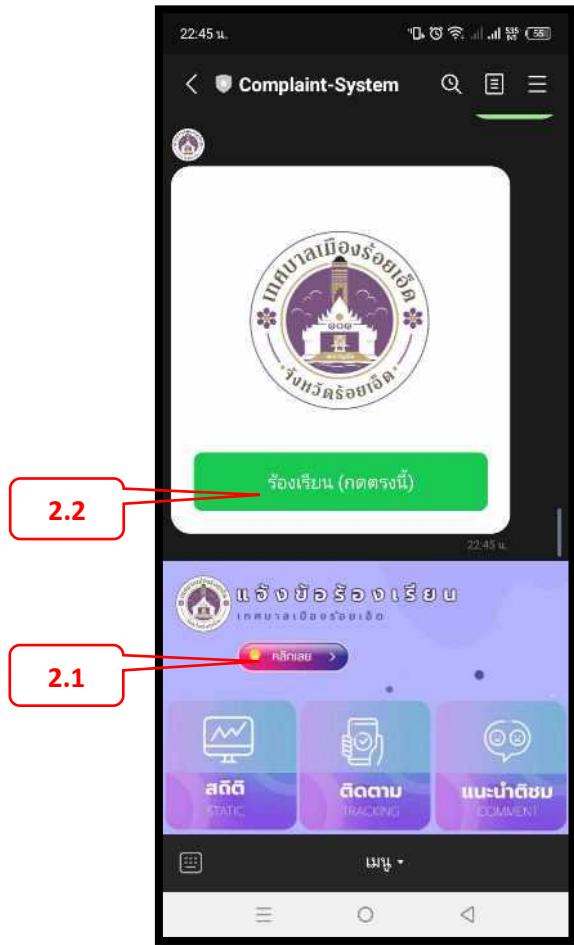
1.3 กดปุ่ม เพื่อทำการขอเรื่องร้องเรียน

1.4 กดปุ่ม เพื่อขอคุณสิทธิเรื่องร้องเรียน

1.5 กดปุ่ม ติดตาม เพื่อติดตามข้อมูลข่าวสารหรือซ่องทางการติดต่อ

1.6 กดปุ่ม แนะนำติชม เพื่อไปยังหน้าให้คำแนะนำหรือติชม

2. ร้องเรียนผ่านไลน์ Complaint-System



(ภาพที่ 4 หน้าเมนูร้องเรียน)

2.1 กดปุ่ม เพื่อข้อคำร้องเรียน

2.2 กดปุ่ม ร้องเรียน (กดตรงนี้) เพื่อไปยังหน้าแบบฟอร์มร้องเรียน
พบกับภาพที่ 5

(ภาพที่ 5 หน้าแบบฟอร์มร้องเรียน)

- 2.3 ตัวเลือก คำนำหน้า เพื่อเลือกคำนำหน้าของตัวเอง
- 2.4 ช่องกรอก ชื่อ เพื่อกรอกชื่อของผู้ร้องเรียน
- 2.5 ช่องกรอก นามสกุล เพื่อกรอกนามสกุลของผู้ร้องเรียน
- 2.6 ช่องกรอก เบอร์ติดต่อคลับ เพื่อกรอกหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ร้องเรียน
- 2.7 ช่องกรอก ที่อยู่/บ้านเลขที่ ของผู้ร้องเรียน
- 2.8 ช่องกรอก เลขประจำบ้าน เพื่อกรอกหมายเลขประจำบ้านของผู้ร้องเรียน
- 2.9 ปุ่มกด ล้าง เพื่อล้างเลขประจำบ้านของผู้ร้องเรียน
- 2.10 ปุ่มกด ต่อไป เพื่อไปยังขั้นตอนต่อไป

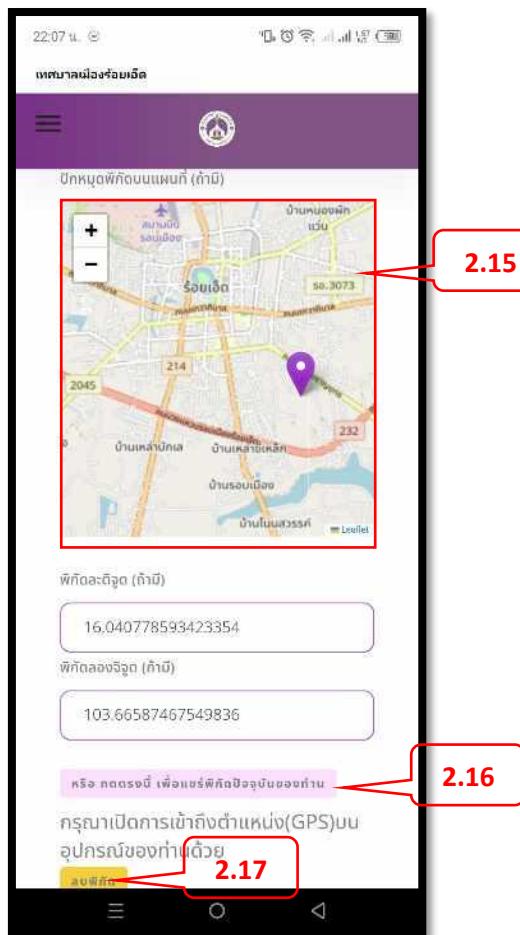
The screenshot shows a mobile application interface for filling out a form. At the top, it says 'เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด' and 'https://e.webservicechouse.com/homepage'. The main title of the form is 'ขั้นตอนที่ 2 - 4'. There are four input fields with red boxes and numbers 2.11, 2.12, 2.13, and 2.14 pointing to them. The first field is for selecting a prefix ('เลือกประเภทชื่อร้องเรียน'). The second field is for entering a name ('รายละเอียดเพิ่มเติม (สำเนา)'). The third field is for entering a surname ('สถานที่ หรือ ถนน * ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด'). The fourth field is for entering a phone number ('เบอร์ *'). Below these fields is a map of Bangkok with several locations labeled in Thai, such as 'บ้านหม้อตากล้า', 'บ้านหม้อคึก', and 'บ้านหม้อแม่น'. At the bottom, there are navigation icons for back, forward, search, and more.

(ภาพที่ 6 หน้าแบบฟอร์มขั้นตอนที่ 2)

- 2.11 ตัวเลือก ประเภทชื่อร้องเรียน เพื่อเลือกประเภทคำร้องเรียน
- 2.12 ช่องกรอก รายละเอียด เพื่ออธิบายคำร้องเรียน

2.13 ช่องกรอก สถานที่ หรือ ถนน เพื่อรับสถานที่ของผู้ร้องเรียน

2.14 ช่องกรอก ซอย เพื่อรับซอยของผู้ร้องเรียน

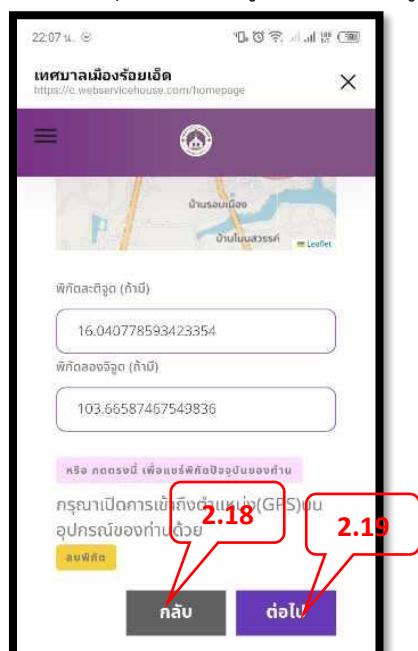


(ภาพที่ 7 หน้าแบบฟอร์มร้องเรียนขั้นตอนที่ 2)

2.15 กดเพื่อมาarcที่ตั้งในแผนที่ ในช่อง ละติจูด และ ลองจิจูด

2.16 กดปุ่ม **กด กดติดตาม** (เพื่อเชื่อมต่อปั๊มน้ำบ้านของค่าบ้าน) เพื่อเปิดตำแหน่งที่ตั้งของท่านในปัจจุบัน

2.17 กดปุ่ม ลบพิกัด เพื่อลบพิกัดปัจจุบันใน ละติจูด และ ลองจิจูด ออก **ลบพิกัด**



2.18 กดปุ่ม กลับ เพื่อไปยังก่อนหน้า **กลับ**

2.19 กดปุ่ม ต่อไป เพื่อไปยังขั้นตอนต่อไป **ต่อไป** เมื่อกดแล้วจะพับกับภาพที่ 8

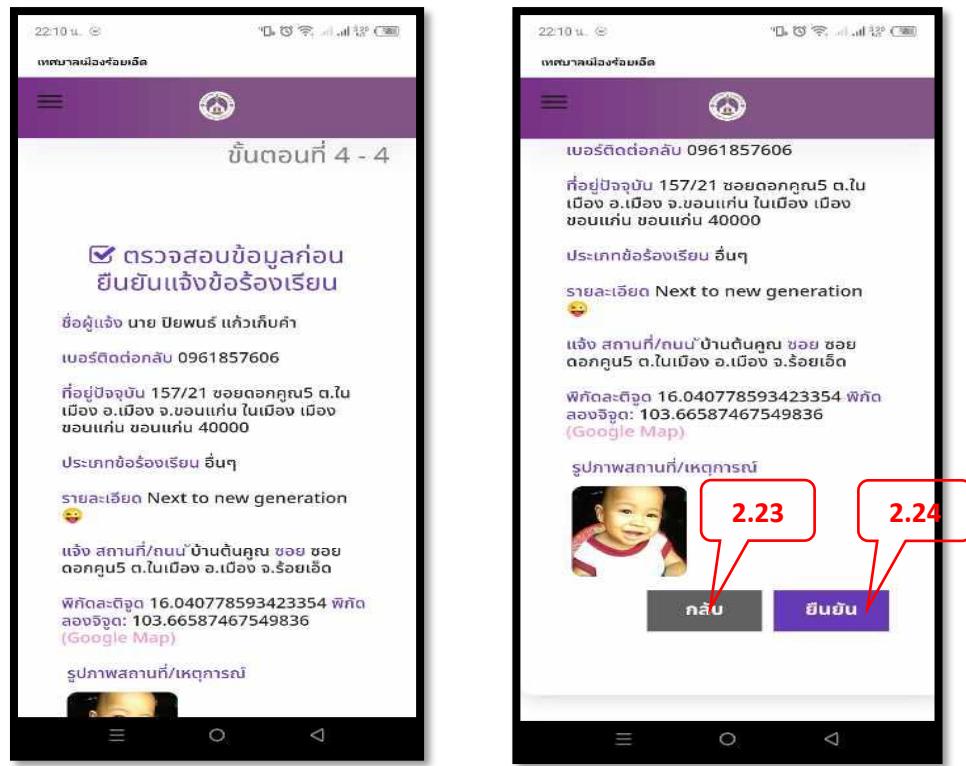


(ภาพที่ 8 หน้าแบบฟอร์มขั้นตอนที่ 3)

2.20 ปุ่มกดอัปโหลดรูปภาพ 1 – 5 เพื่อเป็นภาพประกอบ **เลือกไฟล์**

2.21 กดปุ่ม กลับ เพื่อไปยังก่อนหน้า **กลับ**

2.22 กดปุ่ม ต่อไป เพื่อไปยังขั้นตอนต่อไป **ต่อไป** เมื่อกดแล้วจะพับกับภาพที่ 9



(ภาพที่ 9 ตรวจสอบความเรียนรู้ของแบบฟอร์มร้องเรียน)

2.23 กดปุ่ม กลับ เพื่อไปยังก่อนหน้า [กลับ]

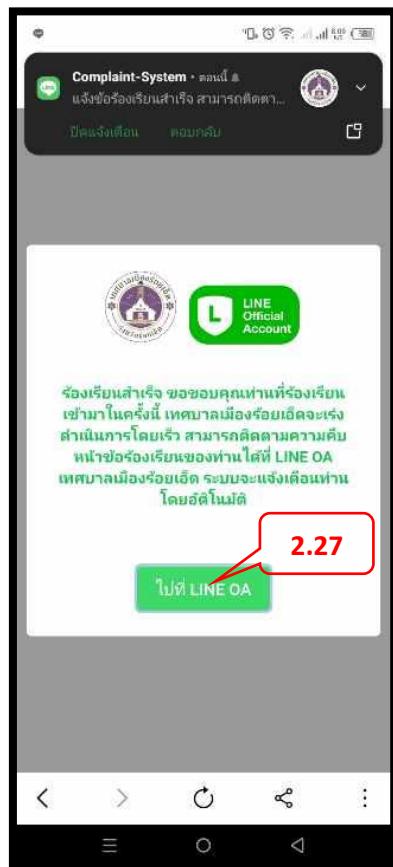
2.24 กดปุ่ม ต่อไป เพื่อไปยังขั้นตอนต่อไป [ต่อไป] เป็นการแล้วจพบกับภาพที่ 10



(ภาพที่ 10 หน้าต่างแสดงคำยืนยันการส่งแบบฟอร์ม)

2.25 กดปุ่ม ยืนยัน เพื่อส่งแบบฟอร์ม  เมื่อกดแล้วจะพบร่วมกับภาพ 11

2.26 กดปุ่ม ยกเลิก เพื่อยกเลิกการส่งแบบฟอร์ม 



(ภาพที่ 11 หน้าต่างแจ้งเตือนเพื่อไปยังหน้าไลน์ Complaint-System)

2.27 กดปุ่ม ไปที่ LINE OA เพื่อไปยังหน้าไลน์ Complaint-System เมื่อกดแล้วจะพบร่วมกับภาพ 12



2.28 กดปุ่ม ติดตาม เพื่อติดตามคำร้องเรียน ติดตาม เมื่อกดแล้วจะพบกับภาพที่ 12



(ภาพที่ 13 หน้าติดตามคำร้องเรียน)

3. คำร้องเรียนดำเนินการเสร็จสิ้น



(ภาพที่ 14 หน้าออนไลน์แจ้งเตือนเมื่อรายการคำร้องเรียนเสร็จสิ้น)

3.1 กดปุ่ม รายละเอียด เพื่อไปยังรายละเอียดการร้องเรียนที่ดำเนินการสำเร็จ เมื่อกดแล้วจะพบกับ

ภาพ 15



(ภาพที่ 15 หน้าติดตามคำร้องเรียน)

3.2 ปุ่มกด ให้คะแนน เพื่อไปยังหน้าประเมินระบบ Complaint-System เมื่อกดแล้วจะ พบกับภาพ
ที่ 16



(ภาพที่ 16 หน้าประเมินระบบ Complaint-System)

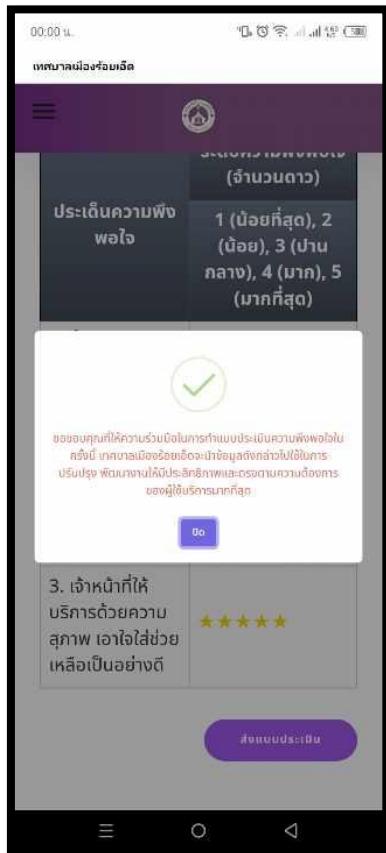
3.3 กดรูปดาวแต่ละดวงแทนการให้คะแนน 1-5 คะแนน

3.4 กดปุ่ม ส่งแบบประเมิน เพื่อส่งแบบฟอร์มการประเมิน เมื่อกดแล้วจะพบกับภาพที่ 17



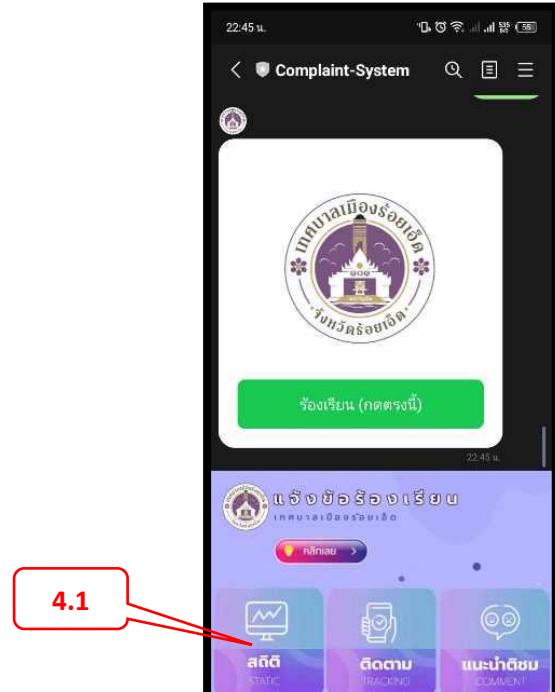
(ภาพที่ 17 หน้าต่างยืนยันการส่งแบบฟอร์ม)

- 3.5 กดปุ่ม ยืนยัน เพื่อส่งแบบฟอร์ม  เมื่อกดแล้วจะพบกับภาพ 18
 3.6 กดปุ่ม ยกเลิก เพื่อยกเลิกการส่งแบบฟอร์ม 

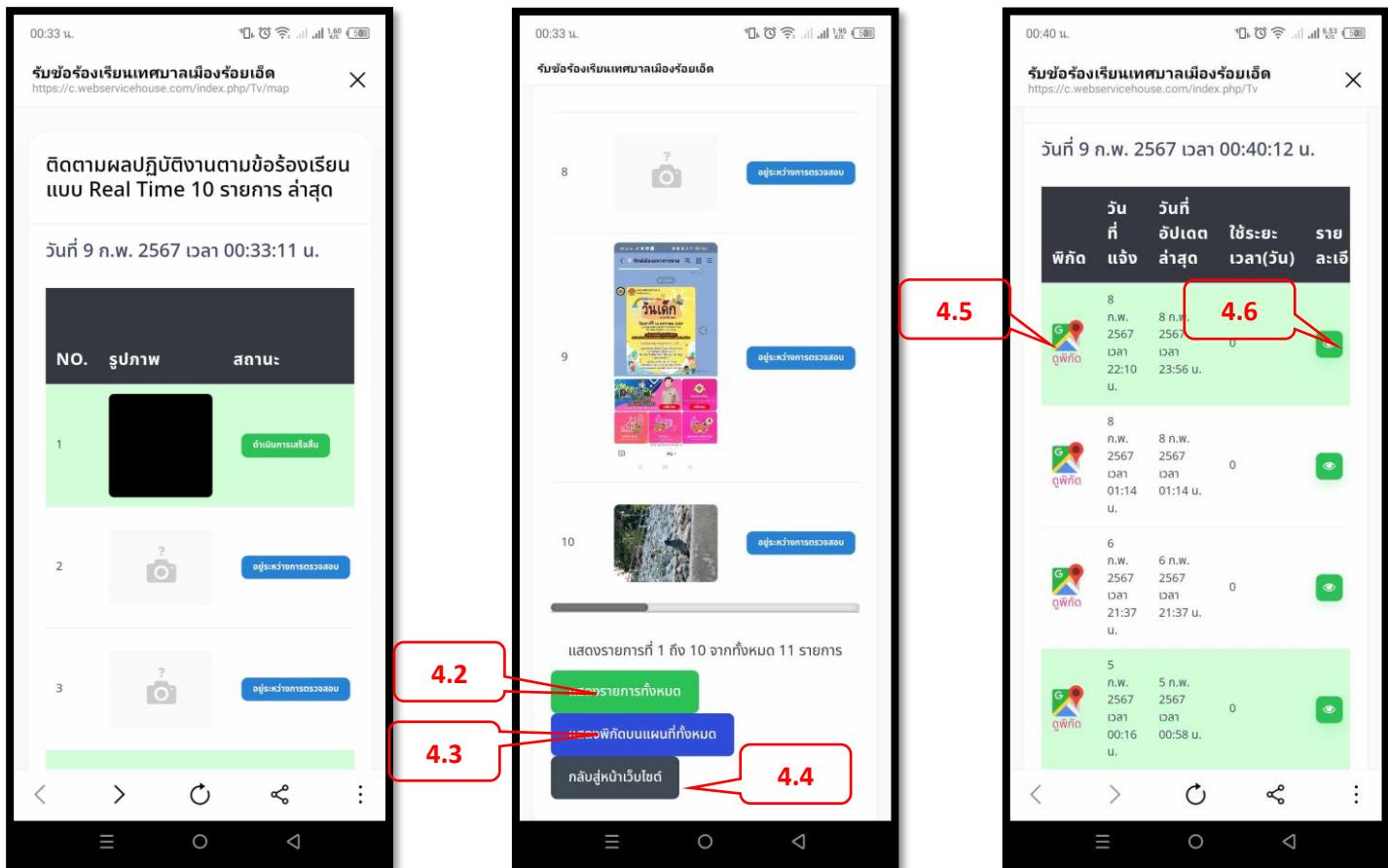


(ภาพที่ 18 หน้าต่างแสดงการประเมิน-serivce)

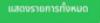
4. เรียกดูรายการสิทธิ์ของเรียน



4.1 กดปุ่ม  เพื่อดูสถิติการร้องเรียน เมื่อกดแล้วจะพบกับภาพ 19



(ภาพที่ 19 รายการสถิติ)

4.2 กดปุ่ม แสดงรายการทั้งหมด เพื่อไปยังหน้าคำร้องเรียนทั้งหมด 

4.3 กดปุ่ม แสดงพิกัดบนแผนที่ทั้งหมด เพื่อดูพิกัดคำร้องเรียนทั้งหมด 

4.4 กดปุ่ม กลับสู่หน้าเว็บไซต์ เพื่อไปยังหน้าหลักเว็บไซต์ 

4.5 กดปุ่ม  เพื่อดูพิกัดบนแผนที่

4.6 กดปุ่ม  เพื่อดูรายละเอียดคำร้องเรียน

5. เรียกดูรายการสิทธิ์คำร้องเรียน



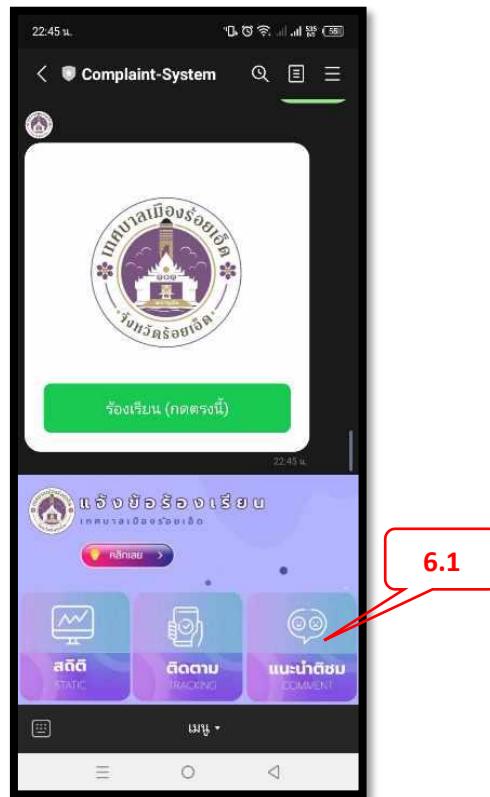
(ภาพที่ 20 หน้าติดตามข่าวสารข้อมูล)

5.1 กดปุ่ม ติดตาม เพื่อไปยังหน้าข่าวสารต่างๆ เมื่อกดแล้วจะพบรับกับภาพ 21



(ภาพที่ 21 หน้าติดตามข่าวสารข้อมูล)

6. แนะนำคำติชม



(ภาพที่ 22 เมนูร้องเรียน)

6.1 กดปุ่ม แนะนำติชม เพื่อไปยังหน้าให้คำแนะนำหรือติชม เมื่อกดแล้วจะพบกับภาพ 23



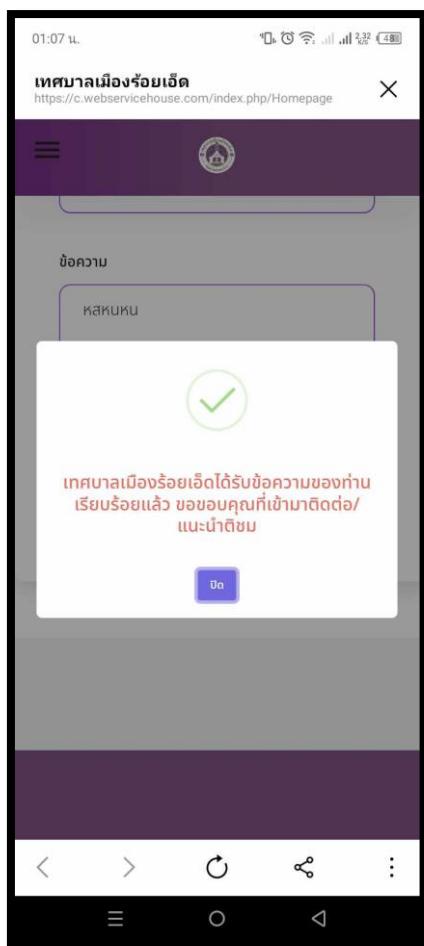
(ภาพที่ 23 หน้าแบบฟอร์มให้คำแนะนำนำหรือติชม)

- 6.2 ช่องกรอก ชื่อ ของผู้แนะนำ
- 6.3 ช่องกรอก email ของผู้แนะนำ
- 6.4 ช่องกรอก เบอร์ติดต่อ ของผู้แนะนำ
- 6.5 ช่องกรอก ข้อความ ของผู้แนะนำ
- 6.6 กดปุ่ม ส่ง เพื่อส่งแบบฟอร์มคำแนะนำ เมื่อกดแล้วจะพบรหัสต่างยืนยัน ภาพที่ 24



(ภาพที่ 24 หน้าต่างยืนยันการส่งแบบฟอร์ม)

- 6.7 กดปุ่ม ยืนยัน เพื่อยืนยันการส่งแบบฟอร์ม ยืนยัน เมื่อกดแล้วจะพบรหัสต่างที่ 25
- 6.8 กดปุ่ม ยกเลิก เพื่อยกเลิกการส่งข้อความ ยกเลิก



(ภาพที่ 25 หน้าต่างเมื่อยืนยันการส่งแบบฟอร์มสำเร็จ)